Budapest Főváros IX. Kerület
Ferencváros Önkormányzata
Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság
Elnöke

Sz-26. **számú előterjesztés**

Előterjesztés
a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság részére
a polgármester és az alpolgármesterek, helyi önkormányzati képviselők, a közszolgálatban nem álló személyek vagyonnyilatkozatának átvételével, nyilvántartási rendjével, ellenőrzésével kapcsolatos eljárási szabályzat módosításáról

I. Tartalmi összefoglaló

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57. § (2) bekezdése, valamint Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X.7.) önkormányzati rendelet 63. § (3) bekezdés d) pontja alapján a Képviselő-testület vagyonnyilatkozatok vizsgálatáért felelős bizottsága a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság (a továbbiakban: Bizottság).

A Bizottság a 2024. október 14-i ülésén a PEB 2/2024. (X.14.) sz. határozatával elfogadta a polgármester és az alpolgármesterek, helyi önkormányzati képviselők, a közszolgálatban nem álló személyek vagyonnyilatkozatának átvételével, nyilvántartási rendjével, ellenőrzésével kapcsolatos eljárási szabályzatot (*az előterjesztés 2. melléklete*).

A szabályzat III. Fejezet (2) bekezdése alapján a vagyonnyilatkozatokat a Bizottság elnöke és a Bizottság legalább egy tagja együttesen veszi át, valamint a Bizottság elnökének vagyonnyilatkozatát a Bizottság két másik tagja együttesen veszi át.

A módosítással javaslatot teszek a kötelezettek vagyonnyilatkozat leadásra vonatkozó eljárási szabályainak könnyítése érdekében.

II. Hatásvizsgálat

A polgármester és az alpolgármesterek, helyi önkormányzati képviselők, a közszolgálatban nem álló személyek vagyonnyilatkozatának átvételével, nyilvántartási rendjével, ellenőrzésével kapcsolatos eljárási szabályainak módosításával a kötelezettek számára hosszabb idő áll rendelkezésre a vagyonnyilatkozatok leadására, és ezzel rugalmasabbá lehet tenni a folyamatot.

III. A végrehajtás feltételei

A döntés szervezeti, személyi és tárgyi feltételei adottak, annak végrehajtásáért a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal Szervezési Csoportja felel.

IV. Döntési javaslat

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Ellenőrzési Bizottsága meghozza az 1. melléklet szerinti határozatot.

Budapest, 2026. február 9.

Gyurákovics Andrea

Törvényességi szempontból ellenjegyzem:

Dr. Enyedi Mária
aljegyző

1. melléklet az előterjesztéshez

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi Ellenőrzési Bizottságának
.../2026. (II.17.) PEB határozata
a polgármester és az alpolgármesterek, helyi önkormányzati képviselők, a közszolgálatban nem álló személyek vagyonnyilatkozatának átvételével, nyilvántartási rendjével, ellenőrzésével kapcsolatos eljárási szabályzat módosításáról

I. A Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság a polgármester és az alpolgármesterek, helyi önkormányzati képviselők, a közszolgálatban nem álló személyek vagyonnyilatkozatának átvételével, nyilvántartási rendjével, ellenőrzésével kapcsolatos eljárási szabályzatot az alábbiak szerint módosítja:

1) A III. Fejezet (1) bekezdésének utolsó mondata helyébe a következő rendelkezés lép: „Az (1) bekezdés b)-c) pontja szerinti nyomtatványokat kitöltve – január 31-ig – személyesen, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással rendelkező meghatalmazott útján kell leadni a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság által meghatározott időtartamon belül.".
2) A III. Fejezet (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép: „A vagyonnyilatkozatokat a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal Szervezési Csoportjának két kijelölt köztisztviselője veszi át."
3) A III. Fejezet (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép: „Az átvételről a Budapest Főváros IX. Kerület Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal Szervezési Csoportjának kijelölt köztisztviselője igazolást ad át 2 példányban. Az egyik példányt átadja a nyilatkozónak – meghatalmazás esetén a meghatalmazottnak –, a másik példányon a nyilatkozó – meghatalmazás esetén a meghatalmazott – aláírásával elismeri az igazolás átvételét, amit az iratok között kell őrizni."

Határidő: azonnal
Feladatkörében érintett: aljegyző

A polgármester és az alpolgármesterek, helyi önkormányzati képviselők, a közszolgálatban nem álló személyek vagyonnyilatkozatának átvételével, nyilvántartási rendjével, ellenőrzésével kapcsolatos eljárási szabályokról

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57. § (2) bekezdése, valamint Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata Képviselő-testületének a Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X.7.) önkormányzati rendelete alapján a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság az alábbiak szerint határozza meg a polgármester, az alpolgármesterek, a helyi önkormányzati képviselők, közszolgálatban nem álló személyek, valamint hozzátartozóik vagyonnyilatkozatának (továbbiakban: vagyonnyilatkozat) nyilvántartásának, ellenőrzésének szabályait.

I. Fejezet
Általános rendelkezések

(1) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) és az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget ír elő.
(2) Az e szabályzatban meghatározott eljárási szabályokat kell alkalmazni Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának polgármesterére, az alpolgármesterekre, a képviselő-testület tagjaira, valamint az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (3) bekezdés e) pontjában meghatározott közszolgálatban nem álló személyekre (továbbiakban: közszolgálatban nem álló személyek).
(3) A közszolgálatban nem álló személyek vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége esetén a szabályzat VIII. fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni.
(4) A vagyonnyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével, valamint kezdeményezés esetén az ezzel kapcsolatos eljárással összefüggő feladatokat a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság látja el.

II. Fejezet
Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

(1) A polgármester valamint az alpolgármesterek – figyelemmel az Mötv. 146/J. § (2) bekezdésében foglaltakra – megválasztásuktól, majd azt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonnyilatkozatot kötelesek tenni.
(2) Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételétől, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonnyilatkozatot köteles tenni.
(3) A vagyonnyilatkozatot minden vagyonelemről, a kitöltés időpontjában meglévő teljes vagyonról kell megtenni.
(4) A vagyonnyilatkozathoz csatolni kell a közös háztartásban élő házas- vagy élettárs, valamint gyermek vagyonnyilatkozatát is.
(5) A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő a képviselői jogait nem gyakorolhatja, és az Mötv. 35. §-ában meghatározott juttatásokban nem részesülhet.

III. Fejezet
Vagyonnyilatkozat-tételével kapcsolatos szabályok

(1) A kijelölt köztisztviselő minden év december 15-ig elektronikus úton megküldi a vagyonnyilatkozat tételre kötelezett polgármester, alpolgármesterek és képviselő részére:

a) a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről és a kötelezettség megszegésének jogkövetkezményeiről szóló tájékoztatást,

b) a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettel egy háztartásban élő házas-, illetve élettársa és gyermeke(i) nevéről szóló nyilatkozatot, valamint

c) a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett és hozzátartozói vagyonnyilatkozatának nyomtatványát,

d) a vagyonnyilatkozat nyomtatvány kitöltéséhez szükséges útmutatót.

Az (1) bekezdés b)-c) pontja szerinti nyomtatványokat kitöltve – január 31-ig személyesen, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással rendelkező meghatalmazott útján kell leadni a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság által meghatározott időpontban és helyen 1-1 példányban.

(2) A vagyonnyilatkozatokat a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke és a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság legalább egy tagja együttesen veszi át. A Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnökének vagyonnyilatkozatát a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság két másik tagja együttesen veszi át.

(3) Az átvevők ellenőrzik a polgármester, az alpolgármesterek és a képviselők vonatkozásában a nyomtatványok kitöltésének szabályszerűségét, a kitöltés teljességét. A nem szabályszerűen vagy hiányosan kitöltött nyilatkozatot nem veszik át.

(4) Az átvevők a hozzátartozó vagyonnyilatkozatát tartalmazó borítékot az átadó jelenlétében etikett címke használatával lezárják, melyet aláírásukkal és pecséttel látják el úgy, hogy a borítékot a címke sérelme nélkül felnyitni ne lehessen.

(5) Az átvételről a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke, illetve az elnök vagyonnyilatkozatának átvétele esetén a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság 2 tagja igazolást ad át 2 példányban. Az egyik példányt átadja a nyilatkozónak – meghatalmazás esetén a meghatalmazottnak –, a másik példányon a nyilatkozó – meghatalmazás esetén a meghatalmazott – aláírásával elismeri az igazolás átvételét, amit az iratok között kell őrizni.

(6) Minden év január 20. és 25. napja között a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke írásban felhívja a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségét még nem teljesítő kötelezett figyelmét a határidőre és a mulasztás következményeire.

(7) A vagyonnyilatkozat-tételi határidőt követő bizottsági ülésén az elnök beszámol a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről. A Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság határozatban állapítja meg a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség eredményét.

(8) A Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke a Képviselő-testületet a soron következő rendes ülésén tájékoztatja a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének eredményéről.

IV. Fejezet
Vagyonnyilatkozatok nyilvántartása

(1) Az átvett vagyonnyilatkozatok és az ahhoz kapcsolódó egyéb iratok nyilvántartását a kijelölt köztisztviselő vezeti, a vagyonnyilatkozatra kötelezettek személyenkénti iratgyűjtőjében.
(2) Az iratgyűjtőket arab számmal kell jelölni a kötelezettek névsorának megfelelően.
(3) Az iratgyűjtőket zárt páncélszekrényben kell tárolni a Ferencvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) helyiségében.
(4) A páncélszekrényhez a kijelölt köztisztviselő rendelkezik kulccsal.
(5) A páncélszekrényt a (6) bekezdésben szabályozott kivétellel a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke – akadályoztatása esetén az általa megjelölt személy – és a kijelölt köztisztviselő jelenlétében lehet csak kinyitni, mely tényről minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni.
(6) A kijelölt köztisztviselő a vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos adminisztratív feladata ellátása érdekében a páncélszekrényt a jegyző tájékoztatása mellett önállóan is kinyithatja.
(7) A leadott vagyonnyilatkozatot a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség megszűnését vagy a kötelezett által új vagyonnyilatkozat tételét követő 8 napon belül vissza kell adni a kötelezettnek.

V. Fejezet
Vagyonnyilatkozatba való betekintés

(1) A polgármester, az alpolgármesterek, és a képviselő vagyonnyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – a megbízatás időtartama alatt nyilvános, abba bárki betekinthet.
(2) A betekintési eljárást – függetlenül az elektronikus közzétételtől – írásban lehet kezdeményezni az alábbiak szerint:
   - a betekintési kezdeményezést a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottságnak címezve, de a Hivatalban benyújtva, írásban lehet megtenni,
   - a kezdeményezésnek tartalmaznia kell a kezdeményező nevét, az általa képviselt szervezet nevét, valamint annak az érintettnek a nevét, akinek a vagyonnyilatkozatába betekintést kér.
(3) A betekintési eljárás kezdeményezéséről a kijelölt köztisztviselő haladéktalanul értesíti a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnökét.
(4) A betekintést legkésőbb három munkanapon belül biztosítani kell.
(5) A betekintésen a kezdeményezőn kívül a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke, a kijelölt köztisztviselő vesz részt, és arról jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv egy példányát a betekintő részére át kell adni, a másik példányt az iratok között el kell helyezni.
(6) A vagyonnyilatkozatokba történő betekintésekről a kijelölt köztisztviselő adattovábbítási nyilvántartást vezet, név és időpont feltüntetésével.
(7) A betekintésről a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke a soron következő ülésen tájékoztatja a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottságot.
(8) A hozzátartozó nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság tagjai kizárólag a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás során, ellenőrzés céljából tekinthetnek be.

VI. Fejezet

Vagyonnyilatkozat ellenőrzése bejelentés alapján

(1) A vagyonnyilatkozat ellenőrzési eljárást bárki kezdeményezheti, a kérelmet a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottságnak címezve a Hivatalban kell benyújtani.
(2) A Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke a soron következő bizottsági ülésre beterjeszti a kezdeményezést. A névtelen, nyilvánvalóan alaptalan, vagy olyan tényre, körülményre hivatkozó kezdeményezést, amelyet egy korábbi ellenőrzés már tisztázott, nem kell megvizsgálni.
(3) A Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság – zárt ülésen – megvizsgálja a kezdeményezést, összeveti az érintett vagyonnyilatkozatával. Szükség szerint a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság meghallgatja a nyilatkozattevőt. Az érintett a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság felhívására köteles a saját, illetve a hozzátartozója vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat legkésőbb 2 munkanapon belül írásban benyújtani.
(4) Az azonosító adatokat csak a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság tagjai ismerhetik meg. Az eljárás során használt azonosító adatokat a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke, a kijelölt köztisztviselő közreműködésével az eljárás lezárását követő 8 napon belül törli.
(5) A kezdeményezésről a Képviselő-testület dönt, zárt ülésen.

VII. Fejezet
Vagyonnyilatkozat ellenőrzése

(1) A vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos ellenőrzési feladatokat a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság az elnök útján látja el. A vagyonnyilatkozatok nyilvántartásának operatív ellenőrzését az elnök a saját maga által meghatározott időben, évente minimum egy alkalommal végzi.
(2) Az elnök az ellenőrzésről soron következő ülésén tájékoztatja a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottságot, szükség esetén javaslatot tesz intézkedés meghozatalára.

VIII. Fejezet
Közszolgálatban nem álló személyek vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével kapcsolatos rendelkezések

(1) Közszolgálatban nem álló személyek a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszony betöltése érdekében azt megelőzően, majd ezt követően egy-, illetve kétévente – az esedékesség évében június 30-ig – kötelesek vagyonnyilatkozatot tenni. Ha a kötelezett a vagyonnyilatkozat-tételt megtagadja, a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget megalapozó jogviszonya a törvény erejénél fogva megszűnik, mely tényről – a megtagadás bekövetkezésétől számított három munkanapon belül – a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke értesíti a kötelezettet.
(2) Ha a kötelezett határidőben nem tesz vagyonnyilatkozatot, a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke a jogkövetkezményre való figyelmeztetés mellett írásban felszólítja, hogy kötelezettségének 8 napon belül tegyen eleget. Ha a határidő eredménytelenül telik el, azt a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség megtagadásának kell tekinteni, kivéve, ha a kötelezett a kötelezettségének önhibáján kívül nem tudott eleget tenni.
(3) A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség nem teljesítéséről a Képviselő-testületet a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke a határidő leteltét követő első rendes képviselő-testületi ülésen tájékoztatja.
(4) A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség megszűnése – vagy ha a kötelezett új vagyonnyilatkozatot tett, akkor azt követően – után a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság

elnöke, vagy a kijelölt köztisztviselő a vagyonnyilatkozat őrzött példányát 8 napon belül visszaadja a kötelezettnek.

(5) A Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke a kötelezettet a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség fennállásáról és esedékességének időpontjáról, valamint a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség megszegésének jogkövetkezményeiről – a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget keletkeztető jogviszony létesítése kivételével – legalább 30 nappal megelőzően tájékoztatja. A kijelölt köztisztviselő a tájékoztatással egyidejűleg elektronikus úton megküldi a közszolgálatban nem álló vagyonnyilatkozat tételre kötelezett személyek részére a III. fejezet (1) bekezdés b)-d) pontjában meghatározott dokumentumokat.

(6) A vagyonnyilatkozatot a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke és egy tagja veszi át, a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság által meghatározott időpontban. A vagyonnyilatkozat megtételekor a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke a vagyonnyilatkozatot azonosítóval látja el. A vagyonnyilatkozatot tartalmazó boríték lezártságát a kötelezett és a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke, vagy kijelölt tagja a borítékon elhelyezett etikett címke egyidejű aláírásával és pecséttel igazolja. A vagyonnyilatkozat átvételekor a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság elnöke, vagy kijelölt tagja arról igazolást ad ki 2 példányban. Az egyik példányt átadja a nyilatkozónak – meghatalmazás esetén a meghatalmazottnak –, a másik példányon a nyilatkozó – meghatalmazás esetén a meghatalmazott – aláírásával elismeri az igazolás átvételét, amit az iratok között kell őrizni.

(7) A vagyonnyilatkozatokat a kijelölt köztisztviselő a IV. fejezet (3) bekezdésében meghatározott módon páncélszekrényben, az egyéb iratoktól elkülönítetten őrzi.

(8) A vagyonnyilatkozatok tartalma nem nyilvános, tartalmát a Pénzügyi Ellenőrzési Bizottság tagjai abban az esetben ismerhetik meg, ha vagyongyarapodási vizsgálat kezdeményezéséről kell dönteniük, amelyet a VI. fejezet szabályai szerint kell lefolytatni.

IX. Fejezet
Vagyonnyilatkozatok közzététele

A polgármester, az alpolgármesterek és a képviselők vagyonnyilatkozatait, azok leadását követő 15 napon belül Budapest Főváros IX. kerület Ferencváros Önkormányzatának hivatalos www.ferencvaros.hu honlapján kell nyilvánosságra hozni. A nyilvánosságra hozatalról a kijelölt köztisztviselő gondoskodik.

X. Fejezet
Záró rendelkezések

(1) E szabályzat 2024. október 14. napján lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Házbizottság 5/2022. (IX.5.) sz. határozatával elfogadott szabályzat.

(2) Jelen szabályzat az alábbi mellékleteket tartalmazza:
1. sz. melléklet - vagyon-, jövedelem- és gazdasági érdekeltségi nyilatkozat helyi önkormányzati képviselő (polgármester, alpolgármester), valamint a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársa és gyermeke számára nyomtatvány mintája,
2. sz. melléklet - közszolgálatban nem álló személyek és hozzátartozóik vagyonnyilatkozat nyomtatvány mintája,

3. sz. melléklet - a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettel egy háztartásban élő házas-, illetve élettársa és gyermeke(i) nevéről szóló nyilatkozatot nyomtatvány mintája,
4. sz. melléklet – a vagyonnyilatkozat átvételéről szóló igazolás mintája.

Budapest, 2024. október 14.

Gyurákovics Andrea
bizottsági elnök